
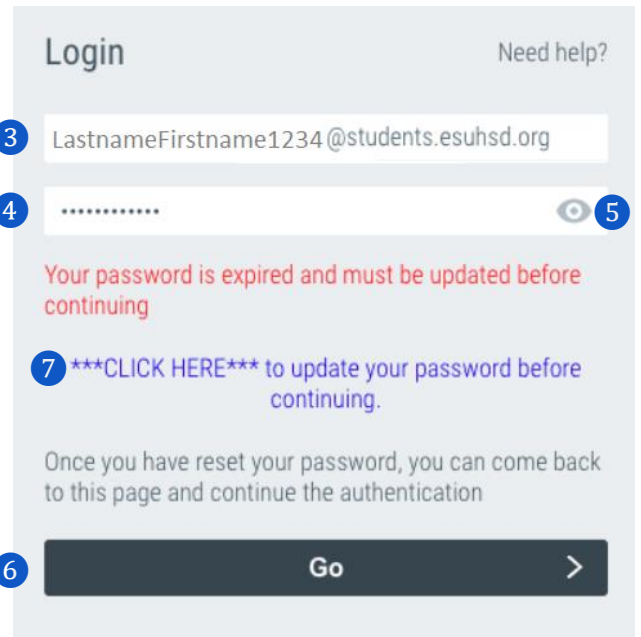


Instrucciones de incorporación para nuevos estudiantes

El distrito escolar de East Side utiliza Access Request Management System (ARMS) para que los estudiantes puedan crear, cambiar o recuperar su contraseña. Todos los estudiantes deben seguir las instrucciones de incorporación precisas para obtener acceso a su correo electrónico del distrito, inicie una sesión en un Chromebook, computadora de distrito, la red inalámbrica ESUHS (mientras está en el campus y si la red comunitaria está disponible) y aplicaciones de instrucción.


Integrado a ARMS:

1. Abre cualquier navegador de Internet, como **Chrome**.
2. Vaya a <https://arms.esuhd.org>.
3. Introduzca la dirección de correo electrónico del distrito en **Username**.
4. Introduzca **E@stside** en **Password**.
5. Precione en  para ver la contraseña tal como está escrita.
6. Precione en **Go (Continuar)**.
7. Precione en *****CLICK HERE***** para cambiar la contraseña.
8. Ingrese una nueva contraseña en ambos lugares. *La contraseña debe cumplir con los requisitos enumerados y NO debe contener su nombre o apellido.*
9. A continuación precione en **Next**, y luego en **Close**.
10. Inicie una sesión en ARMS con la nueva contraseña.
11. Responda a 3 de las preguntas de desafío* (**Challenge Question Responses**) para la función **Olvidé mi contraseña (Forgot My Password)**.



The screenshot shows the ARMS Login interface. At the top right is a 'Need help?' link. The main form has two input fields: the first contains 'SurnameFirstname1234@students.esuhd.org' and is labeled with a blue '3'; the second contains '*****' and is labeled with a blue '4'. To the right of the second field is an eye icon labeled with a blue '5'. Below the fields is a red error message: 'Your password is expired and must be updated before continuing'. Underneath is a blue link: '***CLICK HERE*** to update your password before continuing.' Below that is a grey message: 'Once you have reset your password, you can come back to this page and continue the authentication'. At the bottom is a dark grey button labeled 'Go' with a right arrow, labeled with a blue '6'.

Recomendaciones para documentar su nombre de usuario y contraseña:

- Tome una foto de la pantalla al inicio del paso 10 después de 6 precione en  a mostrar la contraseña.
- Escriba su nombre de usuario y contraseña en su cuaderno o carpeta en ubicaciones separadas.
- Enviar un mensaje de texto a usted o en el iPhone, añadir una nota con la información.

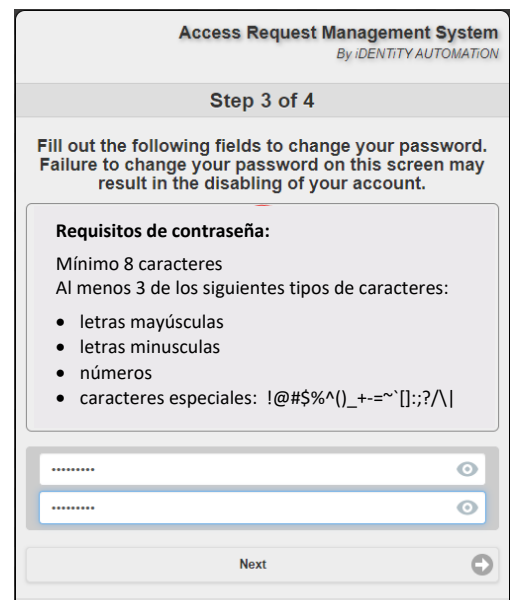
*Para una mayor seguridad, considere la posibilidad de introducir una frase de contraseña en lugar de unas respuestas correctas. Por ejemplo, utilice "mejorvida" y luego modifique para las otras 2 preguntas ya que no se les permite repetir respuestas. Almacene la frase de contraseña en casa y por teléfono.

Como recuperar su contraseña:

1. Ir a sitio web <https://arms.esuhd.org>.
2. Precione en **Need help?**, luego **Forgot My Password**.
3. Ingrese su dirección de correo electrónico del distrito y precione en **Next**.
4. Responda a la pregunta del desafío, precione en **Next**.
5. Si se responde correctamente, la siguiente pantalla es para cambiar la contraseña e introduzca una nueva contraseña en ambos lugares y precione en **Next**. *Su contraseña no debe contener su nombre o apellido. Incluyendo cualquiera de los dos causará el error "Password is not valid" (La contraseña no es válida).*
6. Si no se ha respondido correctamente, precione en **Start Over (Iniciar de nuevo)** para volver al **Step 1 of 4 (paso 1 al 4)**.

Cambie su contraseña y actualice las respuestas de los desafíos si se acerto:

1. Ir a sitio web <https://arms.esuhd.org> e inicie sesión.
2. Precione en **Profiles (Perfiles)** en el panel izquierdo.
3. Precione en **Change Password (Cambiar contraseña)** o **Update Challenge Responses (Actualizar respuestas de desafío)**. Debe saber la contraseña actualizada, si no se usa los pasos anteriores para recuperar su contraseña.



The screenshot shows the 'Access Request Management System' interface for changing a password. It is titled 'Step 3 of 4'. The instructions say: 'Fill out the following fields to change your password. Failure to change your password on this screen may result in the disabling of your account.' Below this is a section for 'Requisitos de contraseña:' (Password requirements): 'Mínimo 8 caracteres', 'Al menos 3 de los siguientes tipos de caracteres:'. The requirements listed are: 'letras mayúsculas', 'letras minúsculas', 'números', and 'caracteres especiales: !@#%^()_+~`[]:;?/\|'. At the bottom are two password input fields, each with an eye icon, and a 'Next' button with a right arrow.